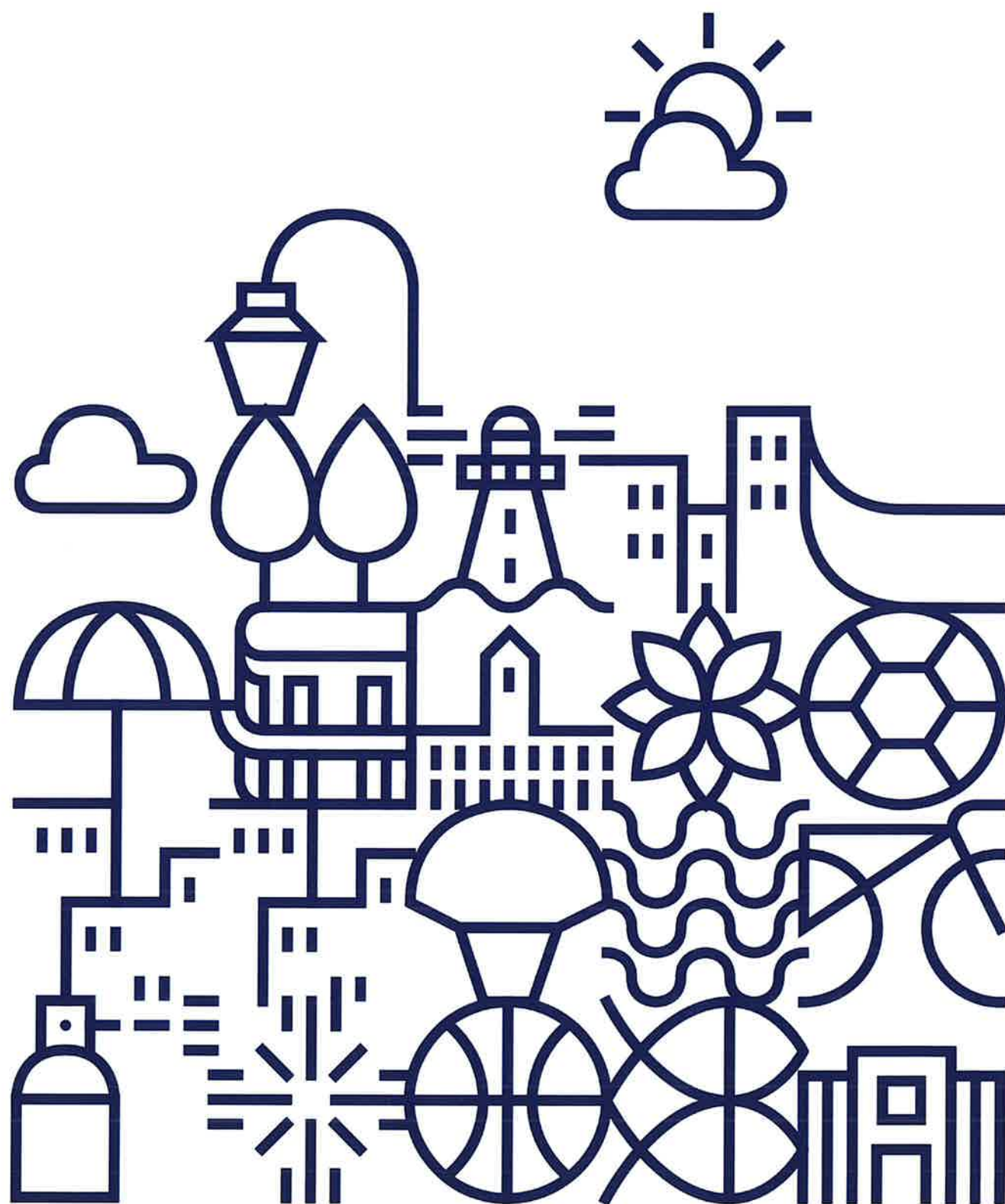


Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

31 de março de 2026



Índice

1.	Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP)	3
1.1	Gastos.....	5
1.1.1	Fornecimentos e serviços externos	7
1.1.2	Gastos com pessoal	7
1.1.3	Outros gastos	8
1.2	Rendimentos.....	8
2.	Investimento realizado em 2026	10
3.	Análise financeira	10
4.	Cumprimento dos indicadores de eficiência e eficácia de 2026.....	12
5.	Demonstrações financeiras	22
6.	Relatório do Fiscal Único sobre o relatório de execução dos Instrumentos de Gestão Previsional.....	24

1. Análise económica da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP)

5 H
P

Em conformidade com o disposto na alínea e) do artigo 20.º dos Estatutos da Empresa, na alínea e) do n.º 1 do artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto e com a alínea i) do n.º 1 do artigo 44.º da Lei n.º 133/2013, de 3 de outubro, a Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A. (doravante Ágora ou Empresa) apresenta o relatório trimestral de execução orçamental e o relatório do órgão de fiscalização.

Para efeitos de análise da execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) do primeiro trimestre, tem-se por referência os IGP para o período de 2026 a 2030 aprovados em Assembleia Geral realizada em 15 de julho de 2025, de acordo com o estabelecido no artigo 42.º da Lei n.º 50/2012, de 31 de agosto.

No primeiro trimestre de 2026, a Ágora – Cultura e Desporto do Porto promoveu o conjunto de atividades previstas para este período. De entre as atividades propostas, destaque para a comemoração do 2.º aniversário da Agenda Porto, a 10 de janeiro, com um evento de entrada gratuita no Teatro Rivoli. Este momento celebrativo contou com os concertos de Mau Olhado no TMP Café e de Charif Megarbane no Grande Auditório, tendo culminado com um DJ Set do projeto Awesome Tapes From Africa no TMP Café.

Relativamente à Cultura, no âmbito da Direção de Artes Performativas (DAP), o ano começou com a celebração do 94.º Aniversário do Teatro Rivoli, assinalado entre 23 e 25 de janeiro. O programa, de entrada gratuita, incluiu propostas de Christos Papadopoulos, com "My Fierce Ignorant Step", o novo trabalho do coreógrafo grego minimalista, apresentado em estreia nacional; do Coletivo Espaço Invisível, com "Lugares", uma performance-circuito pelo teatro e que contou com elementos da comunidade sénior local; de Mía Tomé e Noiserv, com "Concerto-poético: Uma celebração", uma performance de spoken word; e uma festa com Kiko is Hot, no TMP Café.

Em fevereiro, o Rivoli acolheu a estreia de "José Afonso, ao vivo nos Coliseus, 1983", de Gonçalo Amorim / TEP, e a estreia nacional de "PYKKI - Lost in Laundryland", da Company Portmanteau, dirigido ao público mais jovem.

Ainda durante o mês de fevereiro, o programa Make Trouble, com "Non-aligned newsreels – voices from the debris", de Mila Turajlic e "AZIRA'I - Um Musical de Memórias", de Zahy Tentehar. O programa regressou em março ao Teatro Campo Alegre com a estreia nacional de "Primavera", de Pedro Vilela, e com a apresentação de "CANTAR", de Francisco Cavalcanti & um cavalo disse mamãe.

Destaque ainda para ciclo mensal Quintas de Leitura, que celebrou o seu 25.º aniversário na sessão de 5 de março.

No CAMPUS Paulo Cunha e Silva mantiveram-se as práticas diárias para profissionais e a reserva de espaços para trabalho artístico.

No campo da Arte Contemporânea, a Galeria Municipal do Porto (GMP) iniciou o trimestre com três exposições patentes até meados de fevereiro — "Estado de Espírito", de Mariana Caló e Francisco Queimadela; "Recursões: uma cartografia de territórios inacabados", de Kiluanji Kia Henda com Flávio Cardoso, Lilianne Kiame e Raul Jorge Gourgel; e "Aprender a ensinar, ensinar a aprender com Elvira Leite".

A 14 de março, a GMP inaugurou um novo ciclo expositivo, com as exposições individuais "Pele do Mar", da artista multidisciplinar luso-moçambicana Eunice Pais, e "Colapso", de Silvestre Pestana, pioneiro da poesia visual e figura incontornável da arte contemporânea portuguesa. A data marcou também o arranque de "Comissões", nova iniciativa dedicada ao apoio à produção de obras inéditas, com trabalhos de Mauro Cerqueira, Joana Escoval, Sara Graça, Catarina Miranda e Mariya Nesvyetaylo. A inauguração incluiu ainda uma performance de ativação a partir da peça "Acto Atómico", de Silvestre Pestana.

No âmbito do programa público, a GMP dinamizou um conjunto diversificado de atividades, como oficinas, exibição de filmes, apresentação de novas obras e várias atividades de serviço educativo.

Realizaram-se ainda visitas no primeiro sábado de cada mês, visitas guiadas com os artistas de cada exposição — Eunice Pais, Silvestre Pestana, Mauro Cerqueira, Joana Escoval, Sara Graça, Catarina Miranda e Mariya Nesvyetaylo —, assim como visitas por marcação e a escolas.

A Fonoteca Municipal do Porto manteve a regularidade da sua programação com 12 sessões de "Hora de Ponta", dedicadas a vários temas. Realizaram-se ainda duas sessões de "Escuta Ativa", com Kalaf Epalanga, em janeiro, e com Joel Cleto, em fevereiro.

A plataforma Pláka lançou as novas edições do Criatório — concurso anual de apoio à criação e programação artísticas no Porto, que apoia projetos nas áreas das artes visuais, artes performativas, música e som, e literatura e pensamento crítico —, e do Shuttle, programa de atribuição de bolsas de apoio nas mesmas áreas, alargadas ao cinema e imagem em movimento, com três fases de candidatura ao longo do ano.

No domínio da Direção de Cinema e Imagem em Movimento, o Batalha Centro de Cinema deu continuidade ao "Play It Again, Batalha!", ciclo de repetições dos filmes mais vistos de 2025, e à retrospectiva dedicada a David Bowie — que encerrou com um live act de Anna Prior e João Vieira com lotação esgotada. Além disso, deu início ao ciclo temático "Rir para não Chorar: Mulheres e Humor no Cinema", à retrospectiva dedicada ao cineasta palestino Kamal Aljafari e ao foco sobre a obra da artista franco-argelina Zineb Sedira — contando com a presença dos dois cineastas na inauguração dos respetivos programas.

Durante este trimestre, foram também exibidos filmes integrados nos ciclos de programação regular "Tesouros do Arquivo", "Seleção Nacional", "Matinés do Cineclub", "X-Novo", "Luas Novas", "Sessões Filmaporto" e "Famílias". No capítulo dos acolhimentos, realizaram-se os festivais IndieJúnior Porto e Fantasporto.

No campo expositivo, o Centro de Cinema inaugurou a exposição "Noémia Delgado" e as instalações "Tohé Commaret: Um Cinema de Cumplicidade" e "Shirin", de Abbas Kiarostami. No âmbito do programa "Câmara Sónica", foram apresentadas performances de Dubmorphology e Inês Castanheira. O Batalha promoveu, ainda, outras iniciativas paralelas à exibição de cinema, como o "Clube de Leitura", o "Curso de Crítica e Cinema" e a "Oficina de Realização" destinada a crianças.

No que diz respeito à Direção das Convergências, o Museu das Convergências iniciou um intenso programa paralelo da exposição "Fluxo. objetos, pessoas e Lugares". A partir de 4 de fevereiro, este primeiro trimestre recebeu 25 atividades inteiramente gratuitas, incluindo oficinas de escrita e de desenho, conferências, conversas com artistas, e visitas orientadas.

Já no que diz respeito ao Matadouro — Centro Cultural do Porto, o projeto "Crónicas da ZOP" iniciou a sua publicação também na edição física e digital da Agenda Porto, alargando o público potencial destes conteúdos. No dia 18 de março, foi apresentado de forma pública o projeto Caminhos a Oriente, com um programa de 31 caminhadas participadas na Zona Oriental do Porto.

No caso do Cultura em Expansão, foi lançada a 5 de fevereiro a Open Call para candidaturas de apoio a novas criações artísticas para o ano de 2026. As modalidades deste ano previram o apoio a 18 novas criações artísticas, totalizando um apoio monetário de 245 mil euros.

Relativamente à área do Desporto, o primeiro trimestre deste ano ficou marcado pela realização de várias atividades em diferentes modalidades, apostando em parcerias e apoios firmados em edições anteriores, numa lógica de continuidade.

Neste período, importa destacar a quarta edição do Programa de Patrocínio a Atletas de Alto Rendimento e de Elevado Potencial Desportivo, lançado a 5 de janeiro. O projeto visa incentivar a prática desportiva numa dimensão mais profissionalizante e contribuindo para a afirmação dos atletas nas diferentes modalidades, num investimento da autarquia de 250 mil euros. Destaque ainda para a entrega de 22 bolsas desportivas no âmbito do programa Desporto no Bairro (30 de janeiro).

Entre as atividades desenvolvidas, destacaram-se o Festival de Patinagem Artística (24 e 25 de janeiro), o Porto I ITF W75 e o Porto II ITF W50, no Complexo Desportivo Monte Aventino, o torneio Hernâni Cup (a 16 e 17 de fevereiro no CCD Porto), o Meeting Internacional de Natação Artística (na Piscina do Fluvial), a Corrida do Dia do Pai (a 15 de março), o Torneio de Natação Adaptada (final de março, Piscina de Campanhã) e o Porto Box Cup (25 a 28 de março, no Estádio Universitário Do Porto). De destacar também a Missão Férias@Porto Páscoa (que este ano duplicou o número de polos e de vagas disponíveis).

Mantiveram-se os programas "Dias com Energia", aos sábados nos Pavilhões Municipais, e "Domingos em Forma", aos domingos de manhã nos parques da cidade.

Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

31 de março de 2026



Na área do Entretenimento, destacaram-se dois momentos de Inaugurações Simultâneas em Miguel Bombarda (a 24 de janeiro e a 21 de março), a realização de mais uma edição da Essência do Vinho, no Palácio da Bolsa, no final de fevereiro, e a Exposição de Camélias do Porto, no Palácio da Bolsa (a 7 e 8 de março). Ainda neste período destacou-se o Dia Nacional dos Centros Históricos, no final de março, com um recital de piano de Martim Pereira e o espetáculo "Ópera à Moda do Porto - A Vida do Grande Camilo".

A 31 de março, o resultado líquido da Ágora ascende a 10.841 euros, verificando-se uma taxa de execução de gastos e de rendimentos de 14%, conforme detalhado no quadro seguinte.

QUADRO DE EXPLORAÇÃO	IGP 2026	MAR 2026	MAR 2025	TX EXEC. IGP	VAR 26/25
GASTOS	32 380 685	4 657 308	4 651 917	14%	0%
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	5 616	1 168	1 412	21%	-17%
Fornecimentos e serviços externos	18 109 262	1 678 907	1 685 486	9%	0%
Gastos com pessoal	10 793 947	2 683 170	2 591 388	25%	4%
Transferências e subsídios concedidos	2 846 377	110 312	171 532	4%	-36%
Gastos de depreciação e de amortização	572 864	150 807	144 283	26%	5%
Perdas por imparidade	-	8 113	9 496	-	-15%
Provisões do período	46 924	0	6 561	0%	-100%
Outros gastos	5 696	24 831	41 759	436%	-41%
RENDIMENTOS	32 527 886	4 694 751	4 718 672	14%	-1%
Vendas	4 300	1 165	4 921	27%	-76%
Prestações de serviços	5 453 384	459 537	1 282 672	8%	-64%
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	26 774 362	4 168 905	3 379 819	16%	23%
Reversões	26 122	9 712	23 456	37%	-59%
Outros rendimentos	269 719	55 432	27 803	21%	99%
IMPOSTO SOBRE O RENDIMENTO DO PERÍODO	- 114 471	- 26 603	- 45 788	23%	-42%
RESULTADO DO PERÍODO	32 730	10 841	20 967	33%	-48%

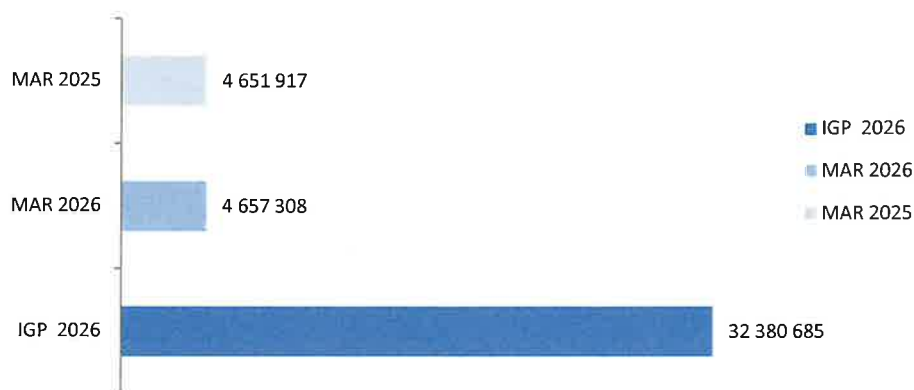
1.1 Gastos

A 31 de março de 2026, os gastos totalizavam 4.657.308 euros, o que representa uma variação ínfima face ao primeiro trimestre de 2025.

Cerca de 58% destes gastos referem-se a gastos com o pessoal, enquanto os Fornecimentos e Serviços Externos (FSE) e as transferências e subsídios representam cerca de 38%.

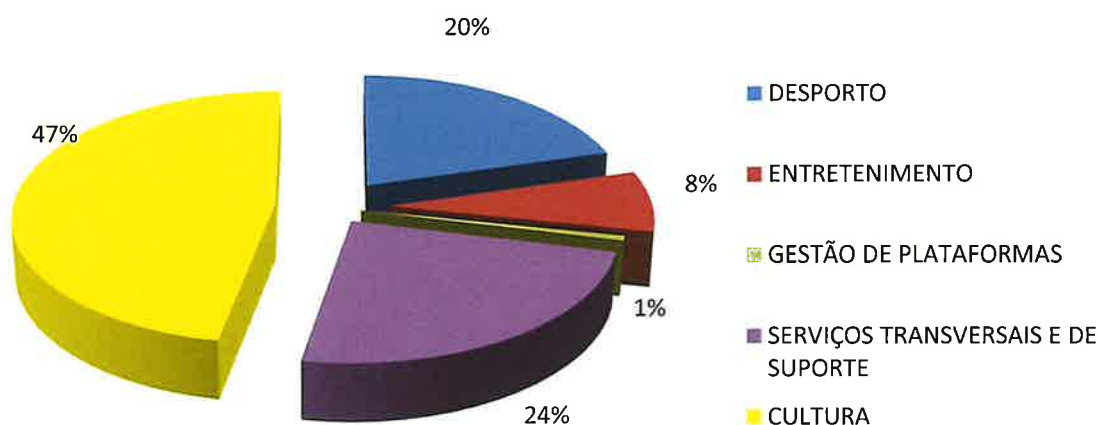
No gráfico abaixo é possível comparar os gastos registados globalmente no primeiro trimestre de 2026 com o valor de 2025, e ainda com o valor orçamentado para a totalidade do período de 2026.

GASTOS



De seguida, apresenta-se a repartição dos gastos do primeiro trimestre de 2026 pelas diversas áreas de atividade da empresa.

Distribuição dos Gastos por áreas de atividade



Verifica-se que a área da Cultura representa cerca de 47% do total dos gastos do trimestre, seguindo-se os Serviços Transversais e de Suporte (24%), o Desporto (20%), o Entretenimento (8%), e, finalmente, a Gestão de Plataformas (1%).

Handwritten signature and initials

1.1.1 Fornecimentos e serviços externos

Os FSE, no total de 1.678.907 euros, apresentaram uma taxa de execução global de 9% e com variação diminuta face ao período homólogo de 2025.

O quadro seguinte detalha os gastos incluídos na rubrica de FSE, os quais comparam com o valor anual dos IGP para 2026, e com a execução a 31 de março de 2026. Os principais gastos do período referem-se a trabalhos especializados, vigilância e segurança, honorários, rendas e alugueres e limpeza que, em conjunto, representam cerca de 73% do total de gastos nesta rubrica.

Fornecimentos e serviços externos	IGP 2026	Ac. Março 2026	Ac. Março 2025	% Exec. IGP	Var. 26/25
Subcontratos	2 738 956,00	42 123	0	2%	-
Trabalhos especializados	6 568 647	454 843	485 098	7%	-6%
Publicidade, comunicação e imagem	636 207	77 484	60 398	12%	28%
Vigilância e segurança	1 245 782	212 013	132 017	17%	61%
Honorários	1 084 728	155 507	91 796	14%	69%
Conservação e reparação	28 958	2 396	95 922	8%	-98%
Peças, ferramentas e utensílios de desgaste rápido	289 874	21 913	23 972	8%	-9%
Material de escritório	48 985	1 130	3 495	2%	-68%
Electricidade	498 038	81 565	109 028	16%	-25%
Combustíveis e lubrificantes	276 402	87 180	77 999	32%	12%
Água	211 508	13 721	58 279	6%	-76%
Deslocações e estadas	151 644	15 566	9 243	10%	68%
Rendas e alugueres	2 137 190	184 430	169 120	9%	9%
Comunicação	79 683	3 288	4 362	4%	-25%
Seguros	89 356	9 825	10 065	11%	-2%
Contencioso e notariado	-	1 191	1 708	-	-30%
Limpeza, higiene e conforto	890 625	217 793	210 365	24%	4%
Outros serviços	1 132 679	96 940	142 620	9%	-32%
TOTAL	18 109 262	1 678 907	1 685 486	9%	0%

1.1.2 Gastos com pessoal

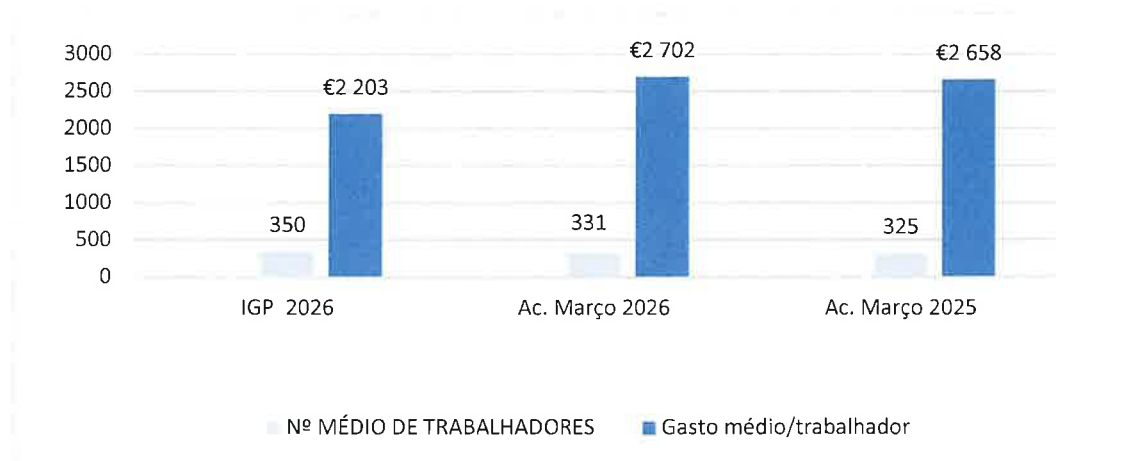
A 31 de março de 2026 a Ágora apresentava um quadro de pessoal de 332 trabalhadores, incluindo os membros do Conselho de Administração.

Nesta data, os gastos com pessoal ascendiam a 2.683.170 euros, apresentando uma taxa de execução dos IGP de 25%, e um aumento de 4% face ao período idêntico em 2025. Esta variação decorre, essencialmente da atualização das remunerações e respetiva base remuneratória da Administração Pública, replicada no contexto da Ágora, e da variação ocorrida no quadro do pessoal.

Na tabela seguinte é possível encontrar informação detalhada sobre os gastos com pessoal, confrontando-se o valor dos IGP para 2026 com a execução a 31 de março, bem como uma análise comparativa face ao período homólogo de 2025.

GASTOS COM PESSOAL	IGP 2026	Ac. Março 2026	Ac. Março 2025	% EXEC. IGP	VAR. 26/25
Remunerações dos órgãos sociais e de gestão	123 400	33 705	29 373	27%	15%
Remunerações do pessoal	8 523 607	2 103 619	2 018 942	25%	4%
Encargos sobre remunerações	1 929 907	460 701	436 357	24%	6%
Seguros de acidentes no trabalho e doenças profissionais	68 509	29 585	38 732	43%	-24%
Gastos de ação social	35 436	481	8 642	1%	-94%
Outros gastos com o pessoal	113 088	55 080	59 342	49%	-7%
TOTAL	10 793 947	2 683 170	2 591 388	25%	4%

O gráfico seguinte procede à comparação entre o nível de gastos médio por trabalhador registado no primeiro trimestre dos exercícios de 2026 e 2025 e os valores previstos nos IGP de 2026.



1.1.3 Outros gastos

No período em análise, os gastos de depreciação e amortização do investimento ascenderam a 150.807 euros, tendo os outros gastos ascendido a 24.831 euros.

As perdas por imparidade totalizaram 8.113 euros, derivando, essencialmente, de créditos de cobrança duvidosa.

1.2 Rendimentos

Os rendimentos obtidos no primeiro trimestre de 2026 foram de 4.694.751 euros, o que corresponde a uma taxa de execução dos IGP de 14% e a uma diminuição de 1% face ao valor apresentado a 31 de março de 2025.

No gráfico seguinte é possível comparar o nível de rendimentos registado a 31 de março de 2026 com o de 2025, bem como com os valores previstos nos IGP para o ano de 2026.



Relatório de Execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

31 de março de 2026



O quadro que se segue apresenta a distribuição dos rendimentos obtidos pelas áreas de Cultura, Entretenimento, Gestão de Infraestruturas, Plataformas, Serviços Transversais e de Suporte.

RENDIMENTOS TOTAIS	IGP 2026	Ac. Março 2026	Ac. Março 2025	% EXEC. IGP	VAR. 26/25
Vendas	4 300	1 165	4 921	27%	-76%
Prestação de Serviços na área de gestão de Infraestruturas desportivas e Culturais e Plataformas	1 343 582	320 960	445 541	24%	-28%
Inscrições / Anuidades	276 463	11 486	12 797	4%	-10%
Aulas diversas modalidades	248 000	83 049	83 760	33%	-1%
Utilização das piscinas da Rede Municipal de Instalações Despor	204 000	80 333	81 313	39%	-1%
Utilização de espaços (líquido de descontos e abatimentos)	331 915	75 843	264 926	23%	-71%
Renda concessão	283 204	70 251	2 744	25%	2460%
Prestação de Serviços na área de Projetos, Culturais e de Entretenimento	1 321 676	96 453	192 588	7%	-50%
Patrocínios	1 124 500	0	20 000	0%	-100%
Espaço Publicitário	10 000	0	0		
Utilização de espaços/Organização de Eventos	3 915	805	104 127	21%	-99%
Bilhética	183 262	80 282	62 132	44%	29%
Inscrições / Anuidades	0	15 366	6 329	0%	143%
Prestação de Serviços ao Município do Porto	2 788 126	42 123	644 544	2%	-93%
Projetos recreativos, culturais e desportivos	0	0	597 083	0%	-100%
Serviços de estacionamento	0	0	47 461	0%	-100%
Contrato Mandato	2 738 956	42 123	0	2%	0%
Atividades de enriquecimento curricular AEC	49 169	0	0	0%	0%
Transferências e Subsídios Correntes Obtidos	26 774 361	4 168 905	3 379 819	16%	23%
Município do Porto	26 626 740	4 168 905	3 379 819	16%	23%
Outras Entidades	147 622	0	0	0%	0%
Reversões	26 122	9 712	23 456	37%	-59%
Reversões	26 122	9 712	23 456	37%	-59%
Outros Rendimentos	269 719	55 432	27 803	21%	99%
Cedência de Espaços	3 000	2 503	1 980	83%	26%
Arrendamento de espaços e aluguer de equipamento	67 500	24 845	1 426	37%	1642%
Almoços Campos de Férias Missão Verão @Porto - Verão	55 000	0	0	0%	0%
Outros	144 219	28 084	24 397	19%	15%
				0%	0%
TOTAL	32 527 886	4 694 751	4 718 672	14%	-1%

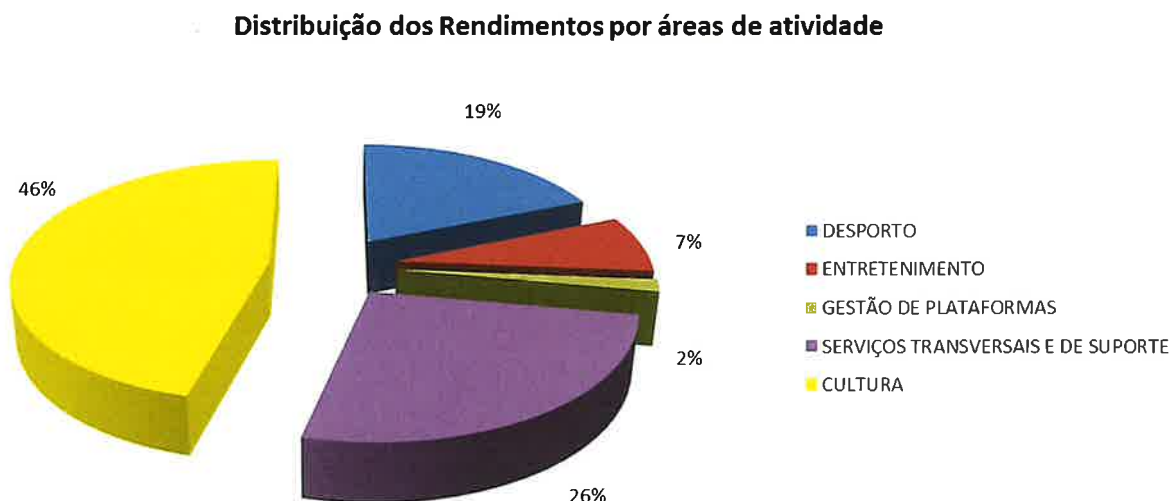
Os rendimentos associados às prestações de serviços, no montante global de 459.537 euros, representam cerca de 10% do total de rendimentos e referem-se à organização e desenvolvimento de projetos de índole cultural, desportiva e de entretenimento, oferta de diversas modalidades desportivas nas infraestruturas desportivas municipais sob gestão da Ágora.

Dos rendimentos associados às prestações de serviços, 70% respeitam à exploração das Infraestruturas Desportivas e Culturais e Plataformas, no valor de 320.960 euros, e cerca de 21% à área de Projetos Desportivos, Culturais e de Entretenimento, no valor de 96.453 euros. O valor das prestações de serviços ao Município do Porto perfaz um total de 42.123 euros, representando 9% do total do valor de prestações de serviços.

A conta de transferências e subsídios correntes obtidos, que totaliza 4.168.905 euros, inclui o subsídio à exploração atribuído pelo Município do Porto à Ágora no âmbito do contrato programa em vigor.

A rubrica de outros rendimentos, no montante de 55.432 euros, contempla os rendimentos decorrentes da cedência à exploração e rendas de espaços e os rendimentos suplementares relacionados com a gestão de infraestruturas e plataformas.

No gráfico seguinte é possível encontrar a afetação dos rendimentos obtidos no período em análise por área de atividade (46% à Cultura, e 26% aos Serviços Transversais e de Suporte, 19% ao Desporto, 7% ao Entretenimento e 2% às Plataformas).



2. Investimento realizado em 2026

No âmbito da sua atividade, a Ágora realizou investimento no montante global de 2.742 euros, sendo de destacar a aquisição de equipamento administrativo, recreativo, desportivo e cultural.

	IGP 2026	EXEC. 31-03-2026	TX EXEC. ORÇ
Ativos Fixos Tangíveis	173 228	1 613	1%
Ativos Intangíveis	5 690	1 129	20%
TOTAL	178 918	2 742	2%

Cumprе referir que o investimento realizado no período foi integralmente financiado por fundos próprios.

3. Análise financeira

A Ágora apresenta, em 31 de março de 2026, um balanço total no valor de 12.548.491 euros.

O ativo corrente ascende a 9.658.769 euros, dos quais cerca de 21% correspondem a caixa e depósitos e 26% referem-se ao Estado e outros entes públicos. Nesta última componente destaca-se o montante inscrito a respeito de dois pedidos de revisão oficiosa do ato tributário relativos ao IVA liquidado em excesso ao Município do Porto nos anos de 2010, 2011 e 2012, que decorreu da interpretação apresentada pela Autoridade Tributária em processos de fiscalização relativos aos períodos de tributação de 2010 e 2011 realizados na esfera da Ágora.

Perante o entendimento da Autoridade Tributária, entendeu a Ágora, em coordenação com o Município do Porto,

5.
H
RP

apresentar um pedido de revisão oficiosa do ato tributário com o intuito de encetar um processo de tentativa de recuperação de um montante de 802.575 euros de IVA liquidado em excesso ao Município, relativo ao ano de 2012. Esta iniciativa levou a que fosse reconhecida uma dívida da Autoridade Tributária no Ativo Corrente da Ágora, por contrapartida do reconhecimento de um Passivo Corrente correspondente a uma dívida ao Município, no montante de 802.575 euros. Em relação aos anos de 2010 e 2011, o valor do IVA liquidado em excesso foi de 504.257 euros. No entanto, tendo em conta que as autoliquidações do IVA referentes aos períodos de tributação de janeiro a outubro de 2010 não estão abrangidas pelo prazo legal de 4 anos, o pedido de revisão oficiosa apenas irá ser apreciado pelos períodos de novembro e dezembro de 2010 e janeiro a dezembro de 2011, pelo que o valor considerado pela Ágora, no Ativo Corrente por contrapartida do reconhecimento de um Passivo Corrente correspondente a uma dívida ao Município, apenas tem em conta o valor desse período, no montante de 353.612 euros

A conta de clientes apresenta um saldo de 183.966 euros, correspondendo a cerca de 2% do ativo corrente.

Por sua vez, o passivo ascende a 9.436.046 euros, dos quais cerca de 93% respeitam ao passivo corrente, sendo o restante valor, no montante de 627.490 euros, respeitante ao passivo não corrente.

Na tabela abaixo é possível encontrar uma sistematização da informação do balanço da Ágora a 31 de março de 2026, sendo também efetuada uma comparação face ao período homólogo.

Rubricas	IGP 2026	31/03/2026	31/03/2025	% Var 26/25
ATIVO				
Ativo não corrente	2 833 728	2 889 723	2 707 239	7%
Ativo corrente	8 351 256	9 658 769	8 753 615	10%
Total do Ativo	11 184 984	12 548 491	11 460 854	9%
PATRIMÓNIO LÍQUIDO				
Património/Capital	3 124 885	3 112 445	3 087 521	1%
Passivo não Corrente	1 470 970	627 490	1 406 714	-55%
Passivo Corrente	6 589 129	8 808 556	6 966 619	26%
Total do Património Líquido e do Passivo	11 184 984	12 548 491	11 460 854	9%

Sobre o passivo corrente, no montante de 8.808.556 euros, cumpre salientar o peso relativo das outras contas a pagar, que representam 79% do total. Conforme referido anteriormente, esta rubrica inclui o montante de 1.156.187 euros referente ao processo relativo ao pedido de revisão oficiosa do ato tributário do período fiscal de 2012.

O património Líquido, no total de 3.112.445 euros, é superior ao capital social realizado em 912.445 euros.

O quadro seguinte apresenta os principais indicadores do balanço, que demonstram a solidez financeira da Ágora. A empresa apresenta um grau de autonomia financeira correspondente a 25%, dispondo assim de património que lhe permite fazer face às suas responsabilidades e liquidez para assegurar os pagamentos das operações.

INDICADORES	31/03/2026	31/03/2025	VARIAÇÃO
AUTONOMIA FINANCEIRA	25%	27%	-8%
SOLVABILIDADE TOTAL	33%	37%	-11%
LIQUIDEZ GERAL	110%	126%	-13%

4. Cumprimento dos indicadores de eficiência e eficácia

Dando cumprimento ao disposto no n.º 2 do artigo 47º da Lei nº 50/2012, de 31 de agosto, foram estabelecidos os objetivos e ações a prosseguir pela Ágora no contrato programa celebrado com o Município do Porto para o ano de 2026. Estes são monitorizados por indicadores de eficiência e eficácia de execução/implementação, seguindo-se uma análise ao seu cumprimento a 31 de março de 2026.

4.1 Financeiros e organizacionais:

i. Manter as certificações do Sistema de Gestão de Qualidade existentes e encetar diligências no sentido de alargar as certificações a novas infraestruturas.

- ✓ A renovação da certificação para o ano de 2026 está prevista iniciar-se no 2º semestre de 2026

ii. Apresentar um resultado líquido positivo nos exercícios de 2026, 2027 e 2028.

- ✓ Objetivo em concretização.

iii. Assegurar um prazo médio de pagamento a fornecedores não superior a 25 dias.

- ✓ Este objetivo será cumprido no decorrer do ano.

iv. Garantir a inexistência de qualquer dívida a instituições financeiras no final do prazo de vigência do contrato.

- ✓ Não existe qualquer dívida a instituições financeiras.

a. Desporto:

i. Dinamizar a oferta de modalidades desportivas, designadamente na componente de formação, com o aumento das modalidades desportivas praticadas face ao número global de modalidades de cada ano de execução do contrato (cf. Anexo VI).

- ✓ Este objetivo deverá cumprido no decorrer do 3º trimestre, no início da nova época desportiva.

ii. Incentivar o desporto adaptado através da garantia de acesso em condições preferenciais a toda a rede municipal de infraestruturas desportivas.

- ✓ Este objetivo encontra-se cumprido desde o início do ano com a utilização da ADADA – Associação de Desporto Adaptado do Porto, o Futebol Clube do Porto – Desporto Adaptado, o Académico FC. – Desporto Adaptado, a Associação de Surdos do Porto, a APPACDM, a Encontrar-se, a Santa Casa da Misericórdia do Porto, a Associação dos Deficientes da Forças Armadas, a Associação Portuguesa de Paralisia Cerebral, a Associação de Educação e Desenvolvimento Social

iii. Garantir o acesso a crianças e jovens desfavorecidos da cidade do Porto sinalizados pela unidade orgânica do Município do Porto com competências na área da ação social às instalações desportivas sob gestão da ÁGORA (mínimo de 30 crianças/ano) e aos Campos de Férias pela mesma organizados (mínimo de 80 crianças/ano).

[Handwritten signature]
[Handwritten initials]

- ✓ Este objetivo está parcialmente cumprido uma vez que, já se encontram inscritas nas piscinas municipais de Cartes e Constituição 34 crianças indicadas pelo Departamento de Ação Social da CMP. Este objetivo será cumprido na sua totalidade no decorrer do 3º trimestre, com o início dos campos de Férias @Porto – Verão, onde será assegurada 96 inscrições para crianças e jovens sinalizados pelo Departamento de Ação Social da Câmara Municipal do Porto.

iv. Estabelecer novas parcerias e reforçar o número de atividades a desenvolver no Programa Municipal “Missão Férias @Porto”.

- ✓ Este objetivo será cumprido na sua totalidade no decorrer do 3º trimestre, com o início dos campos de Férias @Porto – Verão, onde será assegurada 96 inscrições para crianças e jovens sinalizados pelo Departamento de Ação Social da Câmara Municipal do Porto.

v. Garantir o acesso dos munícipes maiores de 60 anos à prática desportiva regular, através da realização de programas especialmente direcionados a esta população.

- ✓ Este objetivo encontra-se concretizado com a dinamização do programa “No Porto a Vida é Longa” nas Piscinas Municipais de Cartes, Constituição e Eng.º Armando Pimentel e ainda no Complexo Desportivo do Monte Aventino. Para este indicador contribui também a dinamização do programa municipal “Saudavelmente” com aulas que decorrem na Piscina da Constituição e Piscina Eng. Armando Pimentel.

vi. Aumentar o número de atletas de formação apoiados, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para o apoio ao desporto de formação federado.

- ✓ Estima-se que este objetivo seja cumprido no decorrer no final do segundo semestre através do pagamento das inscrições às entidades relativas aos atletas de formação desportiva.

vii. Aumentar o número de atletas de desporto adaptado apoiados em competições nacionais, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para o apoio ao desporto federado.

- ✓ Estima-se que este objetivo seja cumprido no final do segundo semestre através do pagamento das inscrições às entidades relativas aos atletas de desporto adaptado.

viii. Aumentar o número de atletas seniores femininas apoiadas, através da celebração de contratos programa de desenvolvimento desportivo para o apoio ao desporto federado.

- ✓ Estima-se que este objetivo seja cumprido no final do segundo semestre através do pagamento das inscrições às entidades relativas aos atletas de desporto feminino.

ix. Criar, pelo menos, um novo programa ou alargar o âmbito territorial de programas desportivos para a promoção da saúde e bem-estar dos Munícipes.

- ✓ Este objetivo deverá cumprido no decorrer do 2º trimestre, com o alargamento do programa Dias com Energia aos Parques da Asprela e Jardim da Senhora do Porto.

x. Assegurar o apoio a, no mínimo, 60 atletas de alto rendimento e de elevado potencial desportivo, em cada ano de execução de contrato.

- ✓ Estima-se que este objetivo seja cumprido no decorrer do 2º trimestre através da assinatura dos contratos referentes ao Programa de patrocínio de atletas de Alto rendimento e de elevado potencial desportivo.

xi. Aumentar o número de utilizações das instalações desportivas, em cada ano de execução do contrato.

- ✓ Prevê-se que este objetivo deverá cumprido no decorrer do 4º trimestre.

xii. Aumentar o número de iniciativas desportivas de formação e desporto feminino, em cada ano de execução do contrato.

- ✓ Prevê-se que este objetivo deverá cumprido entre o 2º e o 3º trimestre.

xiii. Promover, em parceria com federações nacionais, clubes, associações e outros parceiros, a realização de eventos desportivos de referência (nacionais e internacionais).

- ✓ Este objetivo será cumprido através da realização de eventos internacionais nomeadamente: World Battle, Maratona do Porto, Mimosa Open, Porto Box Cup, Meia Maratona do Porto, Porto Open, entre outros.

xiv. Proceder à atualização do cadastro das infraestruturas desportivas sob gestão da Ágora.

- ✓ Este objetivo será cumprido até ao final do ano de 2026, com a atualização de todo o cadastro das infraestruturas desportivas sob a gestão da Ágora nomeadamente, das novas infraestruturas desportivas.

b. Entretenimento:

i. Assegurar a realização anual de, pelo menos, uma Prova/Evento Internacional.

- ✓ Este objetivo não foi atingido no primeiro trimestre.

ii. Assegurar, em cada ano, a realização de eventos próprios ou apoiados em todas a Freguesias e União de Freguesia da cidade.

- ✓ Este objetivo não foi atingido no primeiro trimestre.

iii. Incrementar as parcerias com associações e outros agentes, para promover o desenvolvimento cultural, recreativo e desportivo da cidade, através de um número mínimo anual de 90 iniciativas apoiadas.

- ✓ Entre janeiro e março apoiamos a realização de 24 iniciativas, tais como o Desfile de Carnaval da Associação Batucada Radical, o Festival Termómetro ou a Essência do Vinho.

iv. Assegurar uma ocupação mínima anual de 90 dias no "Queimódromo".

- ✓ Este objetivo não foi atingido no primeiro trimestre.

5
H
P

c. Cultura:

i. Direção de Artes Performativas:

ii. Assegurar, no TMP e DDD, uma taxa de ocupação de sala igual ou superior a 80% em cada ano.

- ✓ Resultado conforme o esperado para o 1º trimestre de 2026 apresentando uma taxa de ocupação de 88%.

iii. Assegurar, no âmbito da DAP (TMP, DDD e CAMPUS PCS), um número anual de Residências igual ou superior a 35.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido realizadas 21.

iv. Assegurar um número anual de atividades de formação e mediação no âmbito da DAP (incluindo o Programa para a Comunidade Escolar, projetos participativos e atividade do CAMPUS Paulo Cunha e Silva), igual ou superior a 150.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido realizadas 55 atividades.

v. Assegurar um número anual de ações de promoção da acessibilidade e inclusão, para as equipas e públicos da DAP (incluindo ações de capacitação, reuniões de trabalho e com associações, conteúdos digitais, materiais impressos, sessões de espetáculos, atividades e momentos públicos com ILGP, audiodescrição e legendagem em português), igual ou superior a 67.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido realizadas 37 ações de promoção.

vi. Assegurar uma taxa de ocupação/ano dos estúdios do CAMPUS Paulo Cunha e Silva (Residências Artísticas - Artes Performativas e Criação) igual ou superior a 80%.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo apresentado uma taxa de ocupação de 96%.

vii. Direção de Arte contemporânea:

(i.) Assegurar um número anual de visitantes da Galeria Municipal do Porto não inferior a 60.000.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registado um número de visitantes de 32.433.

(ii.) Assegurar anualmente um mínimo de 6.000 espectadores/participantes no Programa Público e Educativo da Galeria Municipal do Porto, incluindo visitas guiadas.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registado um número de participantes de 2.617.

(iii.) Assegurar, pelo menos, 100 atividades/ano do Programa Público e Educativo da Galeria Municipal do Porto.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registado um número de 72 atividades.

(iv.) Assegurar anualmente um mínimo de 55 atividades programadas da Fonoteca Municipal do Porto.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registado um número de atividades programadas de 15.

(v.) Assegurar anualmente, um mínimo de 65 projetos apoiados, no âmbito da Plataforma Pláka (Criatório, Shuttle, InResidence e OutResidence;

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registados 8 projetos artísticos.

(vi.) Assegurar, no mínimo, a adesão de 35 espaços e/ou projetos por ano no programa Circuitos'.

- ✓ Estima-se cumprir o objetivo no decorrer do ano de 2026.

(vii.) Assegurar, pelo menos, 500 espectadores/ano nas atividades organizadas pela DAC integradas no programa Circuitos'.

- ✓ Estima-se cumprir o objetivo no decorrer do ano de 2026.

viii. Direção de Convergências

(i.) Assegurar a realização de, pelo menos, 60 projetos/espetáculos coproduzidos e acolhidos no âmbito do "Cultura em Expansão".

- ✓ Este objetivo será cumprido a partir do segundo trimestre, dado que o Programa "Cultura em Expansão" terá o seu início no mês de maio.

(ii.) Assegurar uma taxa de ocupação de sala dos projetos do Cultura em Expansão não inferior a 85%.

- ✓ Este objetivo será cumprido a partir do segundo trimestre, dado que o Programa "Cultura em Expansão" terá o seu início no mês de maio.

ix. Direção de Cinema e Imagem em Movimento

(i.) Assegurar o apoio logístico a um mínimo de 170 projetos/ano pela Filmaporto – film commission.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo apoiados 60 projetos.

(ii.) Assegurar o apoio financeiro a um mínimo de 50 projetos/ano pela Filmaporto – film

5
H
P

commission.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo apoiados 20 projetos a nível financeiro.

(iii.) Assegurar, no mínimo, 10 coproduções/ano estabelecidas pela Filmaporto – film commission.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido estabelecidas 3 coproduções.

(iv.) Assegurar, no mínimo, 12 apoios ou coproduções/ano estabelecidas pelo Batalha Centro de Cinema.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre apresentando um número de projetos apoiados e coproduções estabelecidas de 8.

(v.) Assegurar, no mínimo, 450 sessões programadas/ano no Batalha Centro de Cinema.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido registado um número de sessões realizadas de 236.

(vi.) Assegurar a emissão anual de, pelo menos, 42.000 bilhetes no Batalha Centro de Cinema.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre tendo sido emitidos 21.777 bilhetes.

(vii.) Assegurar a realização anual de, pelo menos, 100 ações de serviço educativo do Batalha Centro de Cinema.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre realizadas 39 ações.

(viii.) Assegurar a realização anual de, pelo menos, 6 projetos expositivos no Batalha Centro de Cinema.

- ✓ Resultado em linha com o previsto para o 1º trimestre com a realização de 2 projetos.

(ix.) Assegurar a realização anual de, pelo menos, 3 projetos editoriais.

- ✓ O cumprimento deste objetivo está previsto para o 2º semestre de 2026.

d. Comunicação e ativação das marcas associadas à cidade:

DCI GERAL

- **Aumento anual de 2% no número de utilizadores recorrentes no website da Ágora;**
 - ✓ No primeiro trimestre de 2026, registou-se um total de 11 487 utilizadores de retorno, em comparação com os 10 226 registados no período homólogo de 2025. Este valor representa um crescimento de 12,33%.
- **Aumento anual de 2% no número de page views nas páginas de notícias;**

- ✓ As sessões iniciadas em páginas de destino de notícias totalizaram 34 981 no 1º trimestre de 2026, face às 33 819 sessões no 1º trimestre de 2025. Observou-se um aumento de 3,44%.
- **Aumento anual de 2% no alcance orgânico das publicações nas redes sociais Instagram e Facebook (número de pessoas que visualizam o conteúdo sem promoção paga).**
 - ✓ Devido à indisponibilidade técnica no Facebook da métrica de "Visualizadores" (alcance único) nos registos do 1º trimestre de 2025, utilizou-se o volume de "Visualizações" como métrica de substituição para a comparação homóloga. Sob este critério, registou-se um crescimento de 45,7%, subindo de 755,1 mil para 1,1 milhões de visualizações. No Instagram, a análise do alcance orgânico revela uma trajetória de crescimento. Com base nos valores de 315 341 para o 1º trimestre de 2025 e 690 883 para o 1º trimestre de 2026, verificou-se um crescimento de 119,12%.

AGENDA PORTO

- **Aumento anual de 5% do número global de seguidores da Agenda Porto no Instagram;**
 - ✓ Desde o nascimento da Agenda Porto, em janeiro de 2024, e até 30 de março de 2026, a rede instagram do projeto registou um total de 35.265 seguidores, dos quais 3.851 ocorreram durante o primeiro trimestre deste ano, o que corresponde a um aumento de 12,3% neste período. Saliente-se que a 31 de março de 2025, esta rede contava com 18.210 seguidores, o que significa que no espaço de um ano registou um aumento global de 93,7%.
- **Aumento de 10% dos subscritores da newsletter da Agenda Porto;**
 - ✓ A 5 de janeiro de 2026, a newsletter da Agenda Porto contava com 1.810 subscrições, sendo que a 2 de abril de 2026 contava com mais 144 subscritores, totalizando 1.954 subscritores, o que se traduz num aumento de 7,96% durante este primeiro trimestre.
- **Assegurar um rácio mínimo de 20% de Eventos submetidos por formulário no site da Agenda Porto.**
 - ✓ Desde que o website da Agenda Porto foi lançado, a 5 de janeiro de 2024, e até 31 de março de 2026, contabilizaram-se 14.451 eventos carregados, sendo que 11.333 foram enviados por entidades externas, dos quais 9.017 resultam de submissões por formulário disponível no website, o que representa um rácio de 62,4%. Estes números continuam a comprovar o envolvimento efetivo dos promotores e agentes, sobretudo os mais pequenos e com menos meios, que veem na Agenda Porto uma ferramenta útil e eficaz para a divulgação das suas atividades.

DCI – DCIM

- **Aumento anual de 10% dos seguidores do Instagram e 2% nos seguidores do Facebook do Batalha Centro de Cinema;**

5
JP

- ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 216 novos seguidores reais (balanço de ganhos e perdas) no Facebook, um aumento percentual de 2,85%. Já no Instagram, foram registados 1466 novos seguidores reais, um aumento percentual de 5,81%.
- **Aumento anual de 3% nos seguidores do Instagram e 2% dos seguidores do Facebook da Filmaporto — film commission;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 3 novos seguidores reais (balanço de ganhos e perdas) no Facebook, um aumento percentual de 0,28%. Já no Instagram, foram registados 38 novos seguidores reais, um aumento percentual de 0,93%.
- **Aumento anual de 10% dos subscritores da newsletter do Batalha Centro de Cinema.**
 - ✓ Nos últimos três meses, a newsletter do Batalha teve 199 novos subscritores, um aumento percentual de 3,56%.
- **Aumento anual de 5% no número de utilizadores recorrentes no website do Batalha Centro de Cinema.**
 - ✓ Entre janeiro e março de 2026, o site do Batalha Centro de Cinema recebeu 11 085 utilizadores recorrentes. Entre outubro e dezembro de 2025, o valor foi de 10 717, ou seja, tivemos um aumento percentual de 3,43%.

DCI - DAP

- **Aumento anual de 5% nos seguidores do Instagram do Teatro Municipal do Porto;**
 - ✓ No primeiro trimestre de 2026, foram registados 1.424 novos seguidores (de 21.854 de 31 de dezembro de 2025 para 23.278), o que corresponde a um aumento de 6.5%.
- **Aumento anual de 2% nos seguidores do Instagram do DDD – Festival Dias de Dança;**
 - ✓ No primeiro trimestre de 2026, foram registados 1.424 novos seguidores (de 10.685 de 31 de dezembro de 2025 para 12.272), o que corresponde a um aumento de 14.9%.
- **Aumento anual de 5% no número de utilizadores recorrentes no site do Teatro Municipal do Porto;**
 - ✓ No primeiro trimestre de 2026, foram registados 6.431 utilizadores recorrentes no site do TMP. Em comparação com o período homólogo de 2025, onde existiram 5.798 utilizadores recorrentes, houve um aumento de 10.9%.
- **Aumento anual de 10% no número de utilizadores recorrentes no site do CAMPUS Paulo Cunha e Silva;**
 - ✓ No primeiro trimestre de 2026, foram registados 670 utilizadores recorrentes no site do CAMPUS. Em comparação com o período homólogo de 2025, onde existiram 969 utilizadores, houve um decréscimo de 30%. Este decréscimo prende-se com o facto de, em 2025, as open calls para as Residências Artísticas e Técnicas terem sido anunciadas a 5 de março e, em 2026, terem sido apenas lançadas a 16 de abril, entrando apenas nos indicadores do próximo trimestre.
- **Assegurar anualmente 30 000 pageviews do site DDD – Festival Dias de Dança.**
 - ✓ Entre janeiro e março de 2026, foram registados 40.471 pageviews no site do DDD.

DCI - DAC

- **Aumento anual de 5% dos subscritores da newsletter da Galeria Municipal do Porto;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 90 novos subscritores, representando um aumento percentual de 3,40% face ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 5% no alcance orgânico das publicações nas redes sociais Instagram e Facebook da Galeria Municipal do Porto (número de pessoas que visualizam o conteúdo sem promoção paga);**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, o alcance orgânico no Facebook foi de 49,8 mil visualizadores, uma diminuição de 62,5% face ao trimestre anterior. Já no Instagram, o alcance foi de 58,5 mil contas alcançadas, uma diminuição de 5,2% face ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 5% de seguidores no perfil da Galeria Municipal do Porto;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 1700 novos seguidores reais no Instagram, um aumento percentual de 9,2% face ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 2% no perfil de Instagram da Fonoteca Municipal do Porto;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 733 novos seguidores reais no Instagram, um aumento percentual de 13,3% face ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 10% no número de utilizadores recorrentes do website da Galeria Municipal do Porto;**
 - ✓ Entre janeiro e março de 2026, o website da Galeria Municipal do Porto registou 1949 utilizadores recorrentes. Entre outubro e dezembro de 2025, o valor foi de 1901, representando um aumento percentual de 2,52%.

DCI – DC

- **Aumento anual de 10% dos seguidores do Instagram do Matadouro – Centro Cultural do Porto;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 2.100 novos seguidores, representando um aumento percentual de 52,8% relativo ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 5% dos seguidores do Facebook do Matadouro – Centro Cultural do Porto;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 84 novos seguidores, representando uma diminuição percentual de 34,4% relativa ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 10% dos seguidores do Instagram do Museu das Convergências;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 576 novos seguidores, representando um aumento percentual de 105% relativo ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 5% dos seguidores do Facebook do Museu das Convergências;**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 153 novos seguidores, representando um aumento percentual de 2,7% relativo ao trimestre anterior.
- **Aumento anual de 5% no número de utilizadores recorrentes no website do Cultura em Expansão.**
 - ✓ Neste primeiro trimestre do ano, foram registados 724 utilizadores recorrentes, representando uma diminuição percentual de 32% relativa ao trimestre anterior.

Porto, 19 de junho de 2026

O Conselho de Administração



Rodrigo Teodoro Passos

Presidente



Alfredo César Vasconcellos Navio

Vice-Presidente



Joana Margarida Rodrigues de Meneses Fernandes

Vogal

Demonstrações Financeiras

5.1 Balanço individual em 31 de março de 2026

Unidade Monetária: Euros

PERÍODOS

RUBRICAS	31/03/2026	31/03/2025
ATIVO		
Ativo não corrente		
Ativos fixos tangíveis	2 675 162,37	2 474 078,27
Ativos intangíveis	19 644,74	29 884,20
Outros ativos financeiros	81 850,41	81 850,41
Ativos por impostos diferidos	113 065,26	121 426,02
	<u>2 889 722,78</u>	<u>2 707 238,90</u>
Ativo corrente		
Inventários	81 814,96	73 181,10
Clientes, contribuintes e utentes	183 966,47	707 013,32
Estado e outros entes públicos	2 514 840,98	2 137 979,90
Outras contas a receber	4 849 215,28	4 349 427,83
Diferimentos	22 929,72	18 891,15
Caixa e depósitos	2 006 001,23	1 467 121,51
	<u>9 658 768,64</u>	<u>8 753 614,81</u>
Total do ativo	<u>12 548 491,42</u>	<u>11 460 853,71</u>
PATRIMÓNIO LÍQUIDO		
Património/Capital	2 200 000,00	2 200 000,00
Reservas	58 487,82	55 253,68
Resultados transitados	625 116,89	593 300,28
Outras variações no património líquido	218 000,00	218 000,00
	<u>3 101 604,71</u>	<u>3 066 553,96</u>
Resultado líquido do período	10 840,62	20 967,50
Total do Património Líquido	<u>3 112 445,33</u>	<u>3 087 521,46</u>
PASSIVO		
Passivo não corrente		
Provisões	531 489,72	1 310 713,58
Outras contas a pagar	96 000,00	96 000,00
	<u>627 489,72</u>	<u>1 406 713,58</u>
Passivo corrente		
Fornecedores	979 969,29	725 162,44
Estado e outros entes públicos	368 088,33	403 108,75
Fornecedores de investimentos	2 007,40	16 855,04
Outras contas a pagar	6 946 610,38	5 315 704,90
Diferimentos	511 880,97	505 787,54
	<u>8 808 556,37</u>	<u>6 966 618,67</u>
Total do Passivo	<u>9 436 046,09</u>	<u>8 373 332,25</u>
Total do Património Líquido e do Passivo	<u>12 548 491,42</u>	<u>11 460 853,71</u>

O Conselho de Administração

Redy. Teodoro

A Contabilista Certificada

Alexandra Espírito Santo

5.2 Demonstração Individual dos resultados por naturezas do período findo em 31 de março de 2026

Unidade Monetária: Euros

PERÍODOS

RENDIMENTOS E GASTOS	31/03/2026	31/03/2025
Vendas	1 164,84	4 920,91
Prestações de serviços	459 536,75	1 282 672,46
Transferências correntes e subsídios à exploração obtidos	4 168 905,40	3 379 819,28
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas	-1 168,22	-1 412,41
Fornecimentos e serviços externos	-1 678 906,79	-1 685 486,32
Gastos com pessoal	-2 683 169,63	-2 591 388,02
Transferências e subsídios concedidos	-110 312,49	-171 531,70
Imparidade de dívidas a receber (perdas/reversões)	1 599,17	13 960,03
Provisões (aumentos/reduções)	0,00	-6 560,80
Outros rendimentos e ganhos	55 431,78	27 803,16
Outros gastos e perdas	-24 830,53	-41 758,57
Resultado antes de depreciações e gastos de financiamento	188 250,28	211 038,02
Gastos/reversões de depreciação e amortização	-150 807,05	-144 282,69
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento)	37 443,23	66 755,33
Resultado antes de impostos	37 443,23	66 755,33
Imposto sobre o rendimento	-26 602,61	-45 787,83
Resultado líquido do período	10 840,62	20 967,50

O Conselho de Administração

Rod. Teodoro 1º



A Contabilista Certificada

Alexandra Espírito Santo

5. Relatório do fiscal único sobre o relatório de execução dos Instrumentos de Gestão Previsional

RSM & Associados - Sroc, Lda

Av. do Brasil, 15-1 1749-112 Lisboa (Sede)
T: +351 21 3553 550 E: geral.lisboa@rsmpt.pt
Rua da Saudade, 132-3 4150-682 Porto
T: +351 22 2074 350 E: geral.porto@rsmpt.pt
www.rsmpt.pt

RELATÓRIO DO FISCAL ÚNICO SOBRE O RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO PREVISIONAL REPORTADO A 31 DE MARÇO DE 2026

1. Conforme solicitado pelo Conselho de Administração da **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.** (Entidade), o Fiscal Único vem apresentar o seu relatório sobre a informação financeira relativa à execução dos Instrumentos de Gestão Previsional (IGP) reportada a 31 de março de 2026, elaborada pelo Conselho de Administração.
2. O balanço evidencia um total de 12.548.491 euros e um património líquido de 3.112.445 euros, incluindo um resultado líquido do período de 10.841 euros.
3. As demonstrações financeiras relativas a 31 de março de 2026 estão apresentadas de acordo com a estrutura concetual do Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP), que entrou em vigência no dia 1 de janeiro de 2020.
4. No entanto, o relatório de execução referido no parágrafo n.º 1, explicita a execução do orçamento, por comparação dos gastos e rendimentos registados no período, de acordo com o regime do acréscimo, com os IGP do período de 2026, considerados numa base linear. Esta execução, corresponde ao subsistema da contabilidade financeira do SNC-AP, não contendo o relatório em apreciação qualquer informação relativa à execução orçamental estabelecida pelo subsistema da contabilidade orçamental do SNC-AP (Norma de Contabilidade Pública 26).
5. Tendo em atenção as análises efetuadas, os contactos regulares que decorreram com o Conselho de Administração e com os Serviços e o disposto no parágrafo 4, acima, nada chegou ao nosso conhecimento que nos leve a concluir que a referida informação financeira do período de 3 meses findo em 31 de março de 2026 de **Ágora – Cultura e Desporto do Porto, E.M., S.A.**, não esteja em conformidade, em todos os aspetos materialmente relevantes, com os registos contabilísticos da contabilidade financeira que lhe servem de suporte naquela data.

Porto, 19 de junho de 2026

O Fiscal Único



RSM & ASSOCIADOS – SROC, LDA.

Representada por João Luís Almeida Mendes de Araújo (ROC n.º 933)
registado na CMVM com o n.º 20160550

THE POWER OF BEING UNDERSTOOD
AUDIT | TAX | CONSULTING

RSM & Associados - Sroc, Lda é uma firma independente membro da RSM International. RSM International é a denominação de uma rede internacional de entidades jurídicas independentes que prestam serviços profissionais de contabilidade e consultoria. RSM International não corresponde, em qualquer jurisdição, a uma entidade legalmente reconhecida.

Inscrição na Lista dos Revisores Oficiais de Contas sob o n.º 21 Inscrição na lista de Auditores da CMVM sob o n.º 20161380
NIPC 501612181 Capital Social 144 000€



